

校長	教頭	事務長	主幹教諭	教務部長	学年主任	担任	教務係

(割印欄)

発行年月日 令和 年 月 日

諸証明書交付申請書兼交付台帳

申請日をご記入下さい。

令和 4年 4月 19日

宮城県大河原商業高等学校

内容確認させて頂く場合があります。
必ず連絡が取れる番号のご記入にご協力下さい。

申請者 住所 大河原町大谷字西原前154-6
氏名 大河原 麻衣
電話 070-1234-5678

氏名 蔵王 麻衣

旧姓での発行となります。

住所 蔵王町円田字西浦北100-6

在校生のみ記入。

生年月日 昭和・平成 11年 3月 3日生

課程・科 全日制・定時制課程 科

学年・組 卒業生のみ記入。 第 学年 組 番

卒業年月日 昭和・平成・令和 29年3月卒 ○○制 ○○科

在学証明書 部 卒業証明書 1部

在籍証明書 部 単位修得証明書 部

成績証明書 1部 調査書 部

証明書 部 証明書 部

合計 2部 収入証紙貼付金額 800円

交付申請理由

(例1) ○○情報専門学校 出願のため [締切日 3/20]
(例2) □□検定 受験のため

備考

※英文での発行を希望する場合はその旨をご記入下さい。

受理承認

校長

教頭

事務室長

証紙取扱主任

証紙取扱担当者

年月日

宮城県
収入証紙貼付欄
(消印しないこと)

※卒業生のみ貼付

